



SOS. MITAR - BARZESTI  
NR. 43 SECTOR 4  
BUCURESTI  
COD M2122

ROMANIA  
MINISTERUL SANATATII

SPITALUL CLINIC DE URGENTA "SF. IOAN"

TEL. 021.334.51.90  
021.334.50.75  
FAX. 021.334.50.70  
www.sfb.ro

### FIȘA POSTULUI

Aprobat,  
Manager

Compartiment	NEFROLOGIE/DIALIZA	
Post	Tehnician sanitar Statia de Hemodializa	
Clasificare conform COR		
CERINȚE POST	Studii: școala postliceală sanitară	
	Alte cerințe ale postului: - instruire: reactualizarea cunoștințelor profesionale și participarea la programe de perfecționare organizate - abilități: cunoștințe PC - experiență: minim 5 ani vechime ca asistent medical generalist, grad principal	
RELAȚII	IERARHICE	Este subordonat față de: Medic Șef/Coordonator al unitatii
		Are în subordine:
	COLABORARE	Colaborează cu: personalul mediu sanitar si auxiliar din secție
<b>ATRIBUȚII ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI</b>		
<p>-Lucreaza in ture,conform necesitatilor impuse de programul unitatii</p> <p>-Raspunde de buna functionare a aparaturii din dotare si de depanarea ei de urgenta</p> <p>-Raspunde de efectuarea reviziilor periodice ale aparatelor si tine evidenta acestora pentru fiecare aparat in parte</p> <p>-raspunde de buna functionare a statiei de tratare a apei,de dezinfectia periodica a acesteia,de regenerarea rasinilor si de intretinerea celorlalte filtre(mecanice,de osmoza,de carbune activ,bacteriologice)</p> <p>-Verifica concentratia solutiei de dializa prin determinarea conductivitatii</p> <p>-raspunde de instruirea personalului mediu si auxiliar in ceea ce priveste protectia muncii si caracteristicile tehnice ale aparaturii utilizate</p> <p>-Raspunde de pregatirea tehnica a personalului mediu care manipuleaza aparatura</p> <p>-Impreuna cu medicul coordonator si serviciul de aprovizionare din spital,stabileste necesarul Statiei de Dializa</p>		
<b>RESPONSABILITĂȚI GENERALE</b>		
<p>- Respectă prevederile legale din:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;</li><li>• Legea nr. 95/2006 - Legea privind reforma în domeniul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;</li></ul> <p>- Respectă Regulamentul,de Organizare și Funcționare;</p> <p>- Respectă Regulamentul Intern;</p> <p>- Respectă codul de conduită etică;</p> <p>- Respectă atribuțiile conform Ordinului M.S. nr.1226/2012 privind depozitarea și gestionarea deșeurilor infecțioase;</p> <p>- Respectă Ordinul Ministerului Sănătății nr. 961/2016 aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;</p>		

- Respectă și aplică normele prevăzute în ORDIN Nr. 1101/2016 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- Respectă Legea privind prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun;
- Are obligația să respecte drepturile pacientului, potrivit dispozițiilor Legii nr. 46/2003;
- Respectă și își însușește prevederile legislației din domeniul sănătății și securității în muncă (Legea nr. 319/2006).

**RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**

- Cunoaște, respectă și aplică prevederile din documentele de management al calității, în activitatea depusă;
- Participă activ la realizarea obiectivelor generale de calitate stabilite de managementul de calitate și a obiectivelor specifice locului de muncă;
- Identifică, raportează și tratează conform procedurilor aprobate, produsele / serviciile neconforme;
- Verifică și răspunde de modalitatea de implementare și respectare a procedurilor elaborate și aprobate și propune reviziile necesare.

**LIMITE DE COMPETENȚĂ**

- Nu are dreptul de a difuza nicio informație sau date statistice legate de activitatea curentă a postului, cu atât mai mult cu cât aceste informații au un caracter confidențial;
- Nu colaborează și nu oferă informații către terți fără acordul conducerii Spitalului.

**Observații:**

În situații de concediu de odihnă, concediu de boală sau alte situații de forță majoră care nu permit ocupantului postului să își ducă la bun sfârșit atribuțiile ce îi revin, acesta este înlocuit, prin comun acord, de un alt tehnician sanitar aflat în activitate.

Funcția	Numele și prenumele	Semnătura	Data
Medic Sef Secție			
Salariat			

Vizat,