**SOLICITARE DE INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC**

Denumirea autorităţii sau instituţiei publice:

*Spitalul Clinic de Urgență „Sfântul Ioan” București*

Sediul / Adresa:

*Șos. Vitan-Bârzești, nr. 13, Sector 4, București, cod poștal 042122*

Data: .................................

Stimate domnule manager,

Prin prezenta formulez o cerere conform *Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public*, cu modificările şi completările ulterioare.

Doresc să primesc o copie de pe următoarele documente (petentul este rugat să enumere cât mai concret documentele sau informaţiile solicitate):

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Doresc ca informaţiile solicitate să îmi fie furnizate:

* pe e-mail, la adresa ……………………………………………………..
* pe e-mail, în format editabil, la adresa ……………………………………………………..
* pe format de hârtie, la adresa ……………………………………………………..

Sunt dispus să plătesc costurile aferente serviciilor de copiere a documentelor solicitate (dacă se solicită copii în format scris).

Vă mulţumesc pentru solicitudine,

...............................

(semnătura petentului)

Numele şi prenumele petentului ......................................................................................

Telefon (opţional) ......................................................................................